

# ENVÍO DE DOCUMENTOS A PERÚ

## Datos del Socio (Japón):

Código de Socio: \_\_\_\_\_

Apellidos, Nombres: \_\_\_\_\_

Dirección: 〒 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Teléfonos: \_\_\_\_\_

## Datos del Destinatario en Perú (\* mayor de edad):

Apellidos, Nombres: \_\_\_\_\_

Parentesco: \_\_\_\_\_ Dirección: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Distrito: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_

Teléfonos: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Marcar con una "x"

Recojo en Oficina de Lima: por cada 50g, ¥ 1,200 por fracción

Envío a domicilio (Lima-Callao): por cada 50g, ¥ 1,200 + ¥350 por el envío

Envío a Provincia: por cada 50g, ¥ 1,200 por fracción+ ¥1,100 por el envío

Especificar contenido:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Documentos como DNI, Brevete peruano, partidas, certificados, cartas, recibos, koseki, fotos (máx.10), etc...

**No esta permitido:** Pasaporte, Carnet de extranjería, Brevete japonés, tarjetas de Banco, tarjetas de Crédito, pasajes aéreos, cheques, etc...

\* todo sobre será abierto para verificar su contenido

\*\* no nos responsabilizamos en caso de pérdida o deterioro por desastres naturales

/ /201

Fecha

Firma

